



## **Ведущий Специалист Департамента Платежных Карт**

### **Обязанности:**

- Взаимодействие с международными платежными системами (МПС) Visa/MasterCard, банками-участниками МПС, процессинговым центром (ПЦ) по вопросам проведения претензионной работы по операциям с использованием банковских карт;
- Заполнять и направлять отчетные формы квартальной и ежемесячной отчетности в МПС;
- Контролировать оплату счетов, выставяемых ПС, сверять акты по оказанным услугам МПС;
- Открытие, заполнение документации и ведение данных проектов;
- Расчет экономической эффективности внедрения новых карточных продуктов;
- Анализ бизнес-процессов и разработка требований для автоматизации процессов;
- Разработка и постановка технических заданий разработчикам программного обеспечения по карточным продуктам;
- Сопровождение внутренних нормативных документов банка, регулирующих выпуск и обслуживания платежных карт.

### **Требования:**

- Высшее образование;
- Опыт взаимодействия с МПС, банками-участниками МПС, процессинговым центром по вопросам проведения претензионной работы и составлению отчетности не менее 2-х лет;
- Знание русского, азербайджанского и английского (достаточного для общения с МПС) языков;
- Аналитический склад ума, целеустремленность, ответственность, желание обучаться и получать новые знания;
- Знание ПК на уровне опытного пользователя;
- Коммуникабельность и работа в команде.

### **Предпочтения:**

- Знание языка структурированных запросов (SQL);
- Навыки написания макросов.

Заинтересованные лица могут отправить форму автобиографии (CV) на электронный адрес: [cv@accessbank.az](mailto:cv@accessbank.az) Просьба указать название вакансии в теме письма!